

Раздел 2. Результаты педагогической деятельности.

- Материалы с результатами освоения обучающимися образовательных программ сформированности у них ключевых компетентностей по преподаваемому предмету;
- Сравнительный анализ деятельности педагогического работника за 3-5 лет на основании:
 - Контрольных срезов знаний;
 - Участия воспитанников в школьных и городских олимпиадах, конкурсах различного уровня;
- Результаты промежуточной и итоговой аттестации учащихся (ЕГЭ, ОГЭ мониторинговых исследований)
- Наличие медалистов;
- Поступление в вузы по специальности и т.п.

Материалы данного раздела должны давать представление о динамике результатов педагогической деятельности учителя за определенный период (3-5 лет)

Раздел 3. Научно-методическая деятельность.

В этот раздел помещаются методические материалы, свидетельствующие о профессионализме педагога:

- Материалы, в которых обосновывается выбор аттестуемым образовательной программы комплекта учебно-методической литературы;
- Материалы, в которых обосновывается выбор аттестуемым используемых образовательных технологий;
- Материалы, содержащие обоснование применения аттестуемым в своей практике тех или иных средств педагогической диагностики для оценки образовательных результатов;
- Материалы по использованию информационно-коммуникационных технологий образовательном процессе, технологий обучения детей с проблемами развития и т.п.;
- Информация о работе в методическом объединении, сотрудничестве с городским методическим центром, ВУЗами и другими учреждениями;
- Участии в профессиональных и творческих педагогических конкурсах;
- Участии в методических и предметных неделях;
- Организации и проведение семинаров, «круглых столов», мастер-классов и т.п.;
- Проведении научных исследований. Участие педагога и его воспитанников в различных конкурсах по предмету, в научно-практических конференциях
- Разработка авторских программ;
- Подготовка творческого отчета, реферата, доклада, статьи;
- Публикации в печатных и интернет источниках

Раздел 4. Внеурочная деятельность.

Оценивается работа классного руководителя или руководителя кружка. Результат деятельности классного руководителя: представляется работа по участию в играх, конкурсах, мероприятиях на муниципальном, республиканском и федеральном уровне (результат, копии документов приложить)

3. Требования к оформлению портфолио учителя (педагогического работника)

3.1. Портфолио учителя (педагогического работника) школы оформляется в папку-накопитель с файлами синего цвета на кольцах. Каждый отдельный материал, включённый в портфолио, датируется.

3.2. Оформляя портфолио, учитель (педагогический работник) школы должен соблюдать следующие требования:

- систематичность и регулярность самомониторинга;
- объективность; достоверность, наглядность.
- аналитичность, нацеленность автора на повышение уровня профессионализма, достижение более высоких результатов;
- структуризация материала портфолио;
- логичность изложения;
- лаконичность всех письменных пояснений;
- аккуратность и эстетичность оформления;